



ใบสมัครงาน Application for Employment

รูปถ่าย 1 นิ้ว

ตำแหน่งที่ต้องการ / Position Applied for 1) 2)

เงินเดือนที่คาดหวัง / Expected Salary วันที่คาดว่าจะเริ่มงาน / Expected Starting Date.....

ทราบข่าวการรับสมัครจาก / Source of Job information (โปรดระบุ / please fill in)

ประวัติส่วนตัว (Personal Profile)

ชื่อ-นามสกุล ชื่อเล่น

Name-Surname ภาษาไทย / Thai ภาษาอังกฤษ / English Nickname

อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

Present address Moo Soi Road Sub-District

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ.....

District Province Post code Mobile Phone

อีเมล.....

E-mail

ที่อยู่ตามบัตรประชาชนเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

ID card address Moo Soi Road Sub-District

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

District Province Post code

วัน/เดือน/ปี เกิด..... อายุ..... ปี ส่วนสูง..... น้ำหนัก..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

Date of Birth Age Height Weight Nationality Religion

เลขที่บัตรประชาชน..... ออกให้โดย..... วันที่ออก..... วันหมดอายุ.....

ID Card No. Issued by Issued Date Empiry Date

การรับราชการทหาร ได้รับการยกเว้น ปลดกองหนุน จะถูกเกณฑ์เมื่อ.....

Military Service Excepted Reserved Will be recruited on

สถานะภาพการสมรส แต่งงาน โสด หม้าย หย่า

Marital Status Married Single Widowed Divorced

ประวัติการศึกษา(Education Background)

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา (Name)	สาขาวิชา (Major)	ระยะเวลา (Period) จาก (From) - ถึง (To)	เกรด (GPA)
ประถมศึกษา (Primacy School)				
มัธยมศึกษาตอนต้น (Junior High School)				
มัธยมศึกษาตอนปลาย (Senior High School)				
อาชีวศึกษา (College)				
มหาวิทยาลัย (University)				
อื่นๆ (Others)				



ประวัติครอบครัว (Family Information)

Family Data	ชื่อ -นามสกุล (Name-Surname)	อายุ (Age)	อาชีพ (Occupational)	ที่ทำงาน (Location of present job)
ชื่อบิดา / Father Name				
ชื่อมารดา / Mother Name				
ชื่อคู่สมรส / Spouse Name				
ชื่อนบุตร / Child Name	ชื่อ -นามสกุล (Name-Surname)			อายุ (Age)
	1)			
	2)			
ท่านมีพี่น้อง จำนวน คน ท่านเป็นบุตรคนที่ (Brother / Sister)				
ชื่อ -นามสกุล (Name-Surname)	อายุ (Age)	อาชีพ (Occupational)	ที่ทำงาน (Location of present job)	

ประวัติการทำงาน/ฝึกงาน (Work/Trainee Experience) (ให้เรียงลำดับจากปัจจุบัน – อดีต)

ชื่อบริษัท (Name of Company)		ลักษณะงานโดยสังเขป (Job Description)	เงินเดือน (Salary)	เหตุผลที่ลาออก (Reason of Leaving)
ตำแหน่ง (Position)	ทำงานจาก-ถึง (เดือน/ปี) From-To (Month/Year)			
ชื่อบริษัท (Name of Company)		ลักษณะงานโดยสังเขป (Job Description)	เงินเดือน (Salary)	เหตุผลที่ลาออก (Reason of Leaving)
ตำแหน่ง (Position)	ทำงานจาก-ถึง (เดือน/ปี) From-To (Month/Year)			



ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ : โปรดระบุ ดี-พอใช้-ไม่ได้
Foreign Language Proficiency: Please indicate whether Fluent-Good-Fair-Poor

ภาษา / Language	พูด / Speaking	อ่าน / Reading	เขียน / Writing	ความเข้าใจ / Understanding
ภาษาอังกฤษ (English)				
ภาษาจีน (Chinese)				
ภาษาอื่นๆ ระบุ..... (Other)				

ความสามารถพิเศษ (Special skill)

การพิมพ์ : ภาษาไทย คำต่อนาที ภาษาอังกฤษ..... คำต่อนาที ภาษาจีน คำต่อนาที
 Typing Thai WPM English WPM Chinese WPM

ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป :
 Personal Computer Package Programs

ความสามารถในการขับรถยนต์ : ไม่ได้ ได้ ใบขับขี่เลขที่.....
 Driving No Yes Driving License No.

การฝึกอบรม (Training Course)

หลักสูตร (Course)	จาก / From date	ถึง / To date	สถาบันจัดฝึกอบรม (Organizer)

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร
 Person to be notified in case of emergency Related to the applicant as

ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ
 Address Tel.

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่? Have you ever been seriously or contracted with contagious disease? เคย Yes ไม่เคย No

ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค.....
 If yes, explain fully

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่? เคย Yes ไม่เคย No ถ้าเคย เมื่อไร?.....
 Have you ever applied for employment with us before? If yes, When?

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify all statement given in this application form is true if any is found to be untrue after engagement. The Company has right to terminate my employment without any compensation or severance pay what soever.

หลักฐานประกอบการสมัครงาน (Applied Assemble Foundation)

- 1.รูปถ่าย 1 รูป (Photograph)
- 2.สำเนาบัตรประชาชน (Identification Card)
- 3.สำเนาทะเบียนบ้าน (Home Registration Certificate)
- 4.สำเนาใบรับรองการศึกษา (Transcript)
- 5.หนังสือรับรองการทำงาน (Work Experience Certificate)
- 6.ประวัติส่วนตัว (Resume)

.....
 ลายมือชื่อผู้สมัคร
 (Applicants signature)